

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PRESTAZIONE DI LAVORO A CARATTERE OCCASIONALE PRESSO IL PLESSO SCOLASTICO PER IL SERVIZIO DI SCODELLAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO – A.S. 2022/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della DGC n. 30/2022, alla quale integralmente si rimanda,

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione di lavoro a carattere occasionale per:

- il servizio di scodellamento, nell'ambito del servizio di refezione scolastica, presso i plessi scolastici del Comune di Arnasco per la durata dell'anno scolastico a far data dal 1° ottobre 2022 fino alla conclusione dell'anno scolastico;
- per l'accompagnamento nell'ambito del servizio di trasporto scolastico a far data dal 1° ottobre 2022 fino alla conclusione dell'anno scolastico.

Ciò premesso dispone quanto segue:

1. Requisiti di partecipazione

Potranno partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Arnasco
- esperienza di almeno 1 anno scolastico nell'ambito dei servizi richiesti;

A parità di requisiti, costituirà titolo di scelta il maggior numero di componenti del nucleo familiare ed il reddito più basso risultante da ISEE.

I requisiti altresì, richiesti sono:

1. la idoneità fisica alle mansioni in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni;
2. non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo II del C.P.;
3. non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per reati di cui all'art. 609 quater C.P. ,

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domanda

2. Presentazione delle domande: Per la partecipazione al presente avviso è necessario presentare la domanda di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, indicando gli estremi dell'avviso, sottoscritta dal candidato/a e corredata dei seguenti documenti:

- curriculum formativo professionale, datato e sottoscritto con firma autografa contenente la dichiarazione che la sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione corredata dagli allegati dovrà pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro le ore 12.00 del 26.9.2022, mediante una delle seguenti modalità:

- per posta mediante raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Arnasco (SV) Piazza del Municipio,1;
- direttamente presso: l'Ufficio Protocollo del Comune di Arnasco , nelle giornate di lunedì/martedì/mercoledì/giovedì/venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comunearnasco@pec.it;

3 – Esclusione. Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini definiti dal presente avviso,

- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nel presente avviso,
- il mancato invio del curriculum vitae contestuale alla domanda.

4 – *Valutazione delle domande.* Alla selezione delle domande procederà il Segretario comunale, in qualità di responsabile dell'area, sulla base della valutazione dei requisiti.

L'Amministrazione Comunale provvederà a contattare direttamente il prestatore individuato.

5 – *Affidamento dell'incarico.*

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione comunale si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

6 – *Trattamento economico.*

Al collaboratore è attribuito il compenso lordo pari ad Euro 2.800,00. Detti corrispettivi s'intendono assoggettati al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

In ottemperanza agli obblighi previsti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679(GDPR) e dal D.lgs. n.196 del 30 Giugno 2003, in materia di protezione dei dati personali, si informano i partecipanti che i dati personali dei concorrenti saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte dei competenti servizi comunali, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nella citata legge.

I dati non verranno comunicati a terzi, fatti salvi altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati esclusivamente ai fini del rapporto lavorativo.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza il Comune di Arnasco alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

7– *Informazioni varie.*

L'avviso relativo alla presente procedura selettiva è pubblicato mediante affissione all'albo pretorio del Comune di Arnasco ed è liberamente accessibile sul sito Comunale alla pagina Amministrazione Trasparente Sezione bandi di gara e contratti

Arnasco, 20/09/2022

F.to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Armanda D'avanzo